

**Aneks do Regulaminu Studiów UŁ obowiązującego od 1.10.2019  
zatwierdzony na posiedzeniu Rady Wydziału w dniu 25 października  
2019r.**

**POSTANOWIENIA RADY WYDZIAŁU FILOLOGICZNEGO**

**§ 14 ( dot. uczestnictwa w zajęciach)**

Studenci wszystkich kierunków studiów na Wydziale Filologicznym mają obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach z bloku A oraz w tych zajęciach z bloku B, C, na które zapisali się w USOS przed rozpoczęciem semestru.

**§ 30 (dot. organizacji studiów)**

Rada Wydziału ustala maksymalny wymiar godzin dydaktycznych w ciągu roku akademickiego na 1000 godzin oraz maksymalną liczbę egzaminów nie wyższą niż 8 w ciągu roku akademickiego.

**§ 32 (dot. IPS)**

Rada Wydziału Filologicznego przyjmuje średnią ocen nie niższą niż 4,26 jako uprawniającą studenta do ubiegania się o indywidualny plan i program studiów ( IPS).

**§ 34 (dot. IOS)**

1. Wnioski o przyznanie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) mogą składać studenci po zaliczeniu:
  - I roku studiów pierwszego stopnia;
  - 1 semestru studiów drugiego stopnia.
2. W przypadku podjęcia równolegle dwóch kierunków studiów student może uzyskać zgodę Dziekana na IOS na I roku studiów
3. Warunkiem ubiegania się o IOS (poza przypadkami wymienionymi § 34, pp.1 a, b, c, d oraz udokumentowanymi przez studenta) jest uzyskanie następującej średniej ocen:
  - na studiach pierwszego stopnia 4,0 (średnia z ostatniego semestru studiów)
  - na studiach drugiego stopnia 4,15 (średnia z ostatniego semestru studiów)
  - w przypadku studentów rozpoczynających studia równolegle na dwóch kierunkach studiów I stopnia liczba punktów z świadectwa dojrzałości min. 400.
  - w przypadku studentów rozpoczynających studia równolegle na dwóch kierunkach studiów drugiego stopnia ocena na dyplomie licencjackim min. 4,5.
3. Przyznanie IOS nie obejmuje PNJO z wyłączeniem przypadków wymienionych w §34, pp.1a, b, c, d oraz 2.

### **§ 38 (dot. zaliczenia semestru/roku studiów)**

1. Projekty programów i planów studiów zatwierdzone przez Radę Wydziału Filologicznego dla każdego kierunku studiów określają sekwencje przedmiotów, minimalną liczbę punktów ECTS pozwalającą na zaliczenie semestru /roku oraz harmonogram praktyk.
2. Na wszystkich kierunkach studiów na Wydziale Filologicznym okresem zaliczeniowym jest semestr. W wyjątkowych sytuacjach Dziekan może wyrazić zgodę na rozliczenie roczne.
3. Rada jednostki prowadzącej dany kierunek studiów może podjąć decyzję o dopuszczalności rocznego rozliczania przez studentów przedmiotów do wyboru.
4. W przypadku praktyk zawodowych na kierunkach o profilu praktycznym okresem ich rozliczenia może być rok/semestr zgodnie z harmonogramem wynikającym z programu studiów .
5. Student może uzyskać warunkowe zaliczenie semestru/roku w przypadku braku zaliczenia dwóch przedmiotów i przypisanej do nich liczby punktów ECTS. Student zobowiązany jest do zdobycia brakującego zaliczenia przedmiotu do końca kolejnego semestru/roku.
6. Z zaliczenia warunkowego wyłączona jest praktyczna nauka języka (PNJ) na wszystkich kierunkach studiów.
7. Rada Wydziału Filologicznego dopuszcza jednokrotną powtarzalność I roku studiów (konieczne jest zaliczenie 1 semestru studiów ) na wszystkich kierunkach studiów.
8. Student II roku studiów drugiego stopnia lub II i III roku studiów pierwszego stopnia może uzyskać zgodę Dziekana na ponowne wpisanie na ten sam semestr/rok studiów celem powtarzania maksymalnie 3 razy.

### **§ 41 (odmowa zaliczenia przedmiotu)**

Rada Wydziału ustala następujące warunki dopuszczalności oraz tryb rozstrzygnięcia odwołania się studenta od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych

1. Od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych wyrażonej wystawieniem oceny niedostatecznej lub wpisaniem „nzał”, studentowi przysługuje prawo do odwołania się do Dziekana w terminie 7 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan podejmuje decyzję o powołaniu komisji w celu sprawdzenia wiedzy studenta. W skład komisji wchodzi:

- a) Dziekan lub osoba upoważniona przez niego jako przewodniczący komisji,
- b) Dyrektor/Kierownik Instytutu/Katedry lub upoważniony przez niego nauczyciel akademicki,
- c) specjalista z przedmiotu objętego zaliczeniem.

Uczestnikiem komisyjnego sprawdzenia wiedzy studenta, na prawach obserwatora, może być nauczyciel akademicki, który wystawił weryfikowaną ocenę.

Jako obserwatorzy uczestniczą także: przedstawiciele Wydziałowej Rady Samorządu Studentów i opiekun roku.

Komisyjne sprawdzenie wiedzy studenta może się odbyć pomimo nieobecności przedstawiciela samorządu studenckiego lub opiekuna roku.

2. Komisyjne sprawdzenie wiedzy studenta powinno się odbyć w terminie 7 dni od daty podjęcia decyzji przez Dziekana.

3. O wyniku zaliczenia komisja decyduje większością głosów, zaś w przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.

### **§ 50 (dot. urlopów w czasie studiów)**

Poza przypadkami wymienionymi w § 50 p.1 urlop od zajęć oraz urlop od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów mogą być przyznawane po zaliczeniu:

- I roku studiów pierwszego stopnia;
- 1 semestru studiów drugiego stopnia.
- studentowi rozpoczynającemu równolegle dwa kierunki studiów pierwszego stopnia, pod warunkiem uzyskania w trakcie rekrutacji min. 350 pkt.
- studentowi rozpoczynającemu równolegle dwa kierunki studiów drugiego stopnia, pod warunkiem uzyskania na dyplomie licencjackim min. oceny 4,5.

### **§ 53 ( dot. prac dyplomowych)**

Na kierunkach studiów filologii obcej – z wyłączeniem kierunku filologia słowiańska i filologia klasyczna – prace licencjackie i magisterskie pisane są w języku, będącym przedmiotem studiów. Na kierunku filologia słowiańska należy dołożyć starań, by studenci pisali pracę w języku obcym zgodnym z realizowanym programem studiów.

### **§ 54 ( dot. seminarium dyplomowego)**

Student ostatniego semestru może uzyskać zaliczenie z seminarium magisterskiego lub licencjackiego po złożeniu pracy i zaakceptowaniu jej przez promotora.

Dziekan Wydziału Filologicznego ma prawo przedłużyć termin złożenia pracy o jeden miesiąc; obrona pracy musi nastąpić w ciągu miesiąca od daty złożenia pracy. O dłuższym przedłużeniu terminu zaliczenia seminarium dyplomowego decyduje Rektor.

### **§ 56 (dot. egzaminu dyplomowego)**

Rada Wydziału Filologicznego upoważnia kierowników jednostek prowadzących poszczególne kierunki studiów do określenia wykazu zagadnień egzaminacyjnych egzaminu licencjackiego.

### **dotyczy terminu składania wniosków przez studentów**

Podania dotyczące indywidualnej organizacji zajęć (IOS, IPS, urlopy, zmiany grup zajęciowych itp.) należy złożyć w dziekanacie najpóźniej do końca drugiego tygodnia semestru zimowego i semestru letniego.